

Richtlijnen regio SKE voor peuteropvang

Begripsbepaling

Kinderopvangplaats

De plaats in een onder Humankind, regio SKE ressorterend kinderdagverblijf, peuteropvang of buitenschoolse opvang locatie waar uw kinderen, in de leeftijd van zes weken tot dertien jaar, tijdens werkdagen gebruik van maken.

Dagdeel peuteropvang

Een werkdag bestaat uit een dagdeel van minimaal 3 uur volgens standaard openingstijden.

Openingstijden

De dagen van een week van maandag tot en met vrijdag. Op algemeen erkende en/ of door de CAO Kinderopvang verplicht gestelde feestdagen.

N.B. goede vrijdag is geen algemene feestdag.

De locaties zijn geopend gedurende alle weken van een jaar met uitzondering van de schoolvakanties van het basisonderwijs van de betreffende gemeente.

Brengen en halen

Op de locaties vinden vaak gezamenlijke activiteiten plaats. Wij vragen u uw kind te brengen gedurende de eerste 15 minuten van de openingstijden en te halen tijdens de 15 minuten voor sluitingstijd, om in de tussenliggende tijd een gezamenlijke activiteit aan te kunnen bieden. Indien een ander dan de ouder/verzorger het kind haalt of brengt, dient u dit door te geven aan de leiding van de locatie.

Extra dagdelen

Indien de groepsgrootte het toelaat is het mogelijk om in overleg met de locatie incidenteel gebruik te maken van extra opvang. Deze dagdelen, dus buiten de contractueel overeengekomen dagdelen, worden extra aan de ouders in rekening gebracht tegen het geldende tarief.

Ruilen van dagdelen

Het incidenteel ruilen is toegestaan mits:

- De locatiemanager akkoord is met de gewenste ruil;
- er plaats is in de groep;
- er geen extra pedagogisch medewerkers hoeven worden ingezet;
- het niet vaker dan 2x per maand plaatsvindt (n.v.t. bij extra dagdelen);
- het van tevoren is aangegeven.

Aan ruilen zijn geen kosten verbonden. Het vervangen van een dagdeel dat niet afgenomen kan worden door sluiting van de peuteropvanglocatie, vakantie, valt niet onder deze regeling.

Afwezigheid en ziekte

Bij afwezigheid van uw kind in verband met vakantie, ziekte of door andere oorzaken geeft u dit zo spoedig mogelijk door aan de locatie. De kosten van de door u gereserveerde plaats lopen gewoon door.

Voor vragen, neem contact op met de afdeling verkoop, planning en plaatsing van Humankind regio SKE (053 – 480 00 24)

Regioske@humankind.nl
www.humankind.nl

Voeding

De peuteropvang verstrekt verantwoorde voeding, zoals, drinken, fruit en tussendoortjes. Als er sprake is van specifieke voedingseisen, bijv. een dieet, dient de ouder zelf deze voeding mee te geven.

Communicatie

Wij informeren u over ontwikkelingen in onze peuteropvang in algemene zin via de ouderapp, website, speciale publicaties.

Startdatum opvang

Uw opvang start op de datum die in de door u getekende overeenkomst is aangegeven.

Wijzigingen en opzeggingen

Veranderingen in omstandigheden, verhuizing, wisseling, vermindering/toename en beëindiging van dagdelen, dienen zo spoedig mogelijk, door middel van een mail naar de afdeling Verkoop, planning en plaatsing: regioske@humankind.nl

Voor vermindering en beëindiging van dagdelen geldt een opzegtermijn van 1 maand en het gaat in principe op de door u opgegeven datum. De datum van ontvangst van de opzegging bij regio SKE is bepalend voor het ingaan van deze termijn.

Betaling

Betaling vindt plaats in 12 maandelijks termijnen. Ouder(s)/verzorger(s) die voldoen aan de voorwaarden van de Wet kinderopvang ontvangen een offerte en contract op basis waarvan door ouder(s)/verzorger(s) een toeslag kan worden aangevraagd bij de Belastingdienst (zie: www.toeslagen.nl). U betaalt uiterlijk op de op uw factuur vermelde vervaldatum. Na het verstrijken van de vervaldatum gaat het incassotraject in werking. Bij in gebreke blijven van de betaling(en) zal het contract ontbonden worden en wordt de vordering uit handen gegeven aan het incassobureau.

Aansprakelijkheid

Ouders/verzorgers worden geacht een WA-verzekering voor hun kind af te sluiten. Regio SKE is niet aansprakelijk voor goederen van ouders/verzorgers en/of kinderen, die op de locatie worden achtergelaten.

Klachtenprocedure

Het klachtenreglement is verkrijgbaar via de website www.kinderopvanghumanitas.nl. Zie ook onze Algemene Voorwaarden, art. 19 en 20, te vinden op onze website.

Privacy gegevens

Het privacy-reglement cliëntendossiers is verkrijgbaar via de website www.kinderopvanghumanitas.nl. In dit reglement zijn de wettelijke voorschriften uit Wet bescherming persoonsgegevens (WBP) verwerkt.

Versie 190524