

Richtlijnen regio SKE voor peuterarrangementen

2 ½ of 3 uur per dagdeel

Begripsbepaling

Kinderopvangplaats peuterarrangement

De plaats in een onder Kinderopvang Humanitas ressorterende locatie waar uw kind(eren), in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, tijdens werkdagen gebruik van maken.

Dagdeel peuterarrangement

Een dag bestaat uit een dagdeel, te weten een ochtend of een middag variërend van een duur van 2 ½ of 3 uur per dagdeel, volgens standaard openingstijden.

Openingstijden

Van maandag tot en met vrijdag. Op algemeen erkende en/of door de CAO Kinderopvang verplicht gestelde feestdagen of maximaal twee door Kinderopvang Humanitas jaarlijks vast te stellen extra vrije dagen (zogenaamde brugdagen) zijn alle locaties gesloten. N.B. Goede Vrijdag is geen verplicht vastgestelde feestdag.

Brengen en halen

Wij vragen u uw kind te halen tijdens de 15 minuten voor sluitingstijd om in de tussenliggende tijd een gezamenlijke activiteit aan te kunnen bieden. Indien een ander dan de ouder/verzorger het kind haalt of brengt, dient u dit van te voren door te geven aan de pedagogische medewerker van de locatie.

Afwezigheid en ziekte

Bij afwezigheid van uw kind in verband met vakantie, ziekte of door andere oorzaken geeft u dit zo spoedig mogelijk door aan de locatie. De kosten van de door u gereserveerde plaats lopen gewoon door.

Voeding

De ouder/verzorger dient zelf een gezond tussendoortje (bij voorkeur fruit) voor het kind mee te geven. Drinken krijgen de peuters aangeboden op de locatie. Tijdens de intake hoort u van de pedagogisch medewerker wat gebruikelijk is.

Communicatie

Wij informeren u over ontwikkelingen in onze peuteropvang kinderopvang in algemene zin via de ouderapp, website, speciale publicaties.

Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)

Bij alle locaties waar de peuterarrangementen worden aangeboden, bestaat de mogelijkheid voor peuters om gebruik te maken van twee extra dagdelen, deze dagdelen zijn op verschillende dagen. Het peuterarrangement in het kader van de Voor- en Vroegschoolse Educatie, VVE. Peuters worden in deze groepen extra gestimuleerd in hun taalontwikkeling. Uw peuter komt hiervoor in aanmerking door middel van een verwijzing van het consultatiebureau.

Startdatum opvang

De opvang start per 1ste of 16de van de maand. Dit geldt ook voor wijzigingen.

Wijzigingen en Opzeggingen

Veranderingen in omstandigheden, verhuizing of wijziging van de plaatsing, dienen zo spoedig mogelijk worden doorgegeven door middel van het versturen van een mail naar: info-ske@kinderopvanghumanitas.nl

Indien u de plaats eerder wilt opzeggen, dan dient u dit eveneens per mail te doen via het bovenstaande mailadres t.a.v. de afdeling Verkoop, planning en plaatsing. Hierbij dient u een opzegtermijn van minimaal 1 maand in acht te nemen. De datum van ontvangst van de opzegging is bepalend voor het ingaan van deze termijn.

Betaling

Betaling vindt plaats in 10 maandelijkse termijnen.

Ouder(s)/verzorger(s) die voldoen aan de voorwaarden van de Wet kinderopvang ontvangen een offerte en contract op basis waarvan door ouder(s)/verzorger(s) een toeslag kan worden aangevraagd bij de Belastingdienst (zie: www.toeslagen.nl). Wanneer ouder(s)/verzorger(s) niet onder de Wet kinderopvang vallen, wordt een maandelijkse eigen bijdrage gefactureerd op basis van de Rijkstabellen voor de kinderopvangtoeslag. Ouders dienen hiervoor gegevens aan te leveren met het Belastbaar Inkomen over het voorgaande jaar (bijvoorbeeld een VGI formulier). Leveren ouders geen informatie aan over het belastbaar inkomen dan wordt de opvang in het hoogste tarief ingeschaald.

Ouders zijn verplicht om bij wijziging van het gezinsinkomen van meer dan 10%, deze wijziging per omgaande te melden.

Niet tijdige betaling

U betaalt uiterlijk op de op uw factuur vermelde vervaldatum. Na het verstrijken van de vervaldatum gaat het incassotraject in werking. Bij in gebreke blijven van de betaling(en) zal het contract ontbonden worden en wordt de vordering uit handen gegeven aan het incassobureau.

Aansprakelijkheid

Ouders/verzorgers worden geacht een WA-verzekering voor hun kind af te sluiten. Kinderopvang Humanitas is niet aansprakelijk voor goederen van ouders/verzorgers en/of kinderen, die op de locatie worden achtergelaten.

Klachtenprocedure

Kinderopvang Humanitas heeft een klachtenreglement. Het klachtenreglement vindt u op de website. Zie ook onze Algemene Voorwaarden, art. 19 en 20 op onze website.

Privacy gegevens

Kinderopvang Humanitas heeft een privacyreglement cliëntendossiers. In dit reglement zijn de wettelijke voorschriften uit de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP) verwerkt. Het privacyreglement cliëntdossiers vindt u op de website.

Versie 180502